

**Положение о консультационном центре для родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не посещающих ДОУ.**

**1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (ред. от 02.07.2013); Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законом РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ); Федеральным законом от 21.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», и регламентирует деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не получающих дошкольное образование в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет без взимания платы.

**2. Цели и задачи работы консультационного центра.**

2.1 Создание условий для обеспечения психо-физического благополучия детей дошкольного возраста на основе оптимизации детско-родительских отношений путём использования современных игровых технологий;

2.2 Оказание психолого-педагогической помощи родителям.

Основные задачи консультационного пункта (центра):

- Оказание помощи родителям и детям, не посещающим детский сад, в подготовке к обучению в школе;
- обеспечение родителей информацией о возрастных и индивидуальных особенностях развития детей;
- оказание помощи в социализации детей дошкольного возраста, получающих образование в форме семейного;
- профилактика возможных нарушений в развитии детей;
- осуществление связи между семьёй и социальными, медицинскими и другими организациями;
- предоставление образовательных услуг по индивидуальному сопровождению развития детей от 2 месяцев до 7 лет;
- ознакомление родителей с новыми информационными технологиями в воспитании и обучении детей.

**3. Функции:**

3.1 Аналитическая:

- сбор и обработка информации о детях дошкольного возраста, не посещающих дошкольное образовательное учреждение, выявление запроса родителей этих детей на образовательные услуги;
- анализ проблем оказания помощи детям, не посещающим детский сад.

3.2 Методическая:

- организация разработки методического обеспечения работы консультационного пункта (центра).

3.3 Консультативная:

- проведение с родителями индивидуальных (групповых) консультаций по обозначенным ими проблемам;
- обучение родителей методам конструктивного взаимодействия с ребёнком для решения заявленной проблемы.

### **3.4 Диагностическая:**

- проведение диагностических исследований развития ребёнка для оказания грамотной консультативной помощи;
- диагностика семейных взаимоотношений, выявление скрытых проблем, определение путей их решения;
- составление рекомендаций по коррекции и развитию ребёнка на основе результатов диагностического исследования.

### **3.5 Координационно-организационная:**

- организация работы по оказанию помощи семье ребёнка, не посещающего детский сад, педагогами учреждения;
- доведение до сведения родителей информации о возможности получения медицинской, методической, психологической видов помощи в других учреждениях города.

## **4. Документы, регламентирующие работу консультационного центра**

- Положение о работе консультационного центра;
- График работы консультационного центра;
- Паспорт консультационного центра;
- План работы консультационного центра;
- Журнал регистрации личных заявлений;
- Журнал учета работы специалистов;
- Журнал посещаемости лекторий, консультаций, занятий и т.д.;
- Договор между родителем и ДОУ;
- Заявление родителей (законных представителей);
- Ежегодные отчеты о работе консультационного центра.

## **5. Организация деятельности консультационного пункта.**

- 5.1** Руководство КЦ осуществляет заведующий дошкольным образовательным учреждением. Обязанности по выполнению заявок родителей (законных представителей) возлагаются на штатных работников детского сада приказом руководителя детского сада. В зависимости от кадрового обеспечения, запросов родителей педагогический состав консультационного центра может меняться.
- 5.2** Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда и других специалистов. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.
- 5.3** Специалисты дают рекомендации родителям и консультируют их в пределах своей компетенции.
- 5.4** Если клиент затрудняется в выборе специалиста, ему помогает старший воспитатель, который выявляет возникшую проблему и направляет к консультанту.

- 5.5 Работа с родителями (законными представителями) и детьми в консультационном центре проводится в различных формах: индивидуальной, подгрупповой. Индивидуальная работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей).
- 5.6 В консультационном центре можно получить консультации по вопросам воспитания, обучения, развития детей от 2-х месяцев до 7 лет. Родителям оказывается помощь в индивидуальном подборе игр, занятий, видов деятельности, в наибольшей степени способствующих развитию ребёнка.
- 5.7 За получение услуг в консультационном центре плата с родителей не взимается.
- 5.8 Приём родителей осуществляется в течение всего года в зависимости от возможности учреждения и запроса родителей на основе журнала учёта работы специалистов.
- 5.9 Функционирование консультационного центра осуществляется в рабочие дни дошкольного образовательного учреждения в соответствии с графиком работы КЦ.
- 5.10 Регистрация обращений в консультационный центр родителей (законных представителей), ведётся в журнале регистрации личных заявлений.
- 5.11 В случае необходимости долгосрочной работы с родителями заключается договор.
- 5.12 Результативность работы КЦ определяется уровнем удовлетворённостью родителей (законных представителей).